DOMANDA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER ACCEDERE AL

 PROGETTO MESTRINO - SPORTIVA

## AL COMUNE DI MESTRINO

## UFFICIO SERVIZI SOCIALI

 Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ) residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Via ,n. C.F.: \_

Tel./Cell. e. mai\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del medesimo decreto, dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

D I C H I A R A

1-che il proprio nucleo familiare è composto da n. \_, minori di seguito elencati: (indicare sia i minori che praticano attività motoria/sportiva, sia anche i minori che non praticano alcuna attività )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nome e Cognome | Data di nascita | Attivita’ sportiva/ricreativa praticata stagione sportiva 2021/2022 ( allegare attestazione dell’ associazione sportiva/ricreativa, e le attestazioni ( ricevute fiscali, fatture, quietanze di pagamento) dei versamenti già effettuati alla data di presentazione della domanda.) |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

 ⃝ di essere nucleo famigliare monogenitoriale ovvero nucleo familiare nei quali uno o entrambi i genitori si vengano a trovare, nel corso del periodo di riferimento del bando, in una delle seguenti situazioni:

 □ disoccupazione;

□ cassa integrazione, mobilità, contratto di solidarietà;

 □ cessazione una un’attività di natura autonoma/artigianale/commerciale e conseguente disoccupazione

Ciò premesso il/la sottoscritt----\_

C H I E D E

Un contributo economico negli importi e condizioni di cui al relativo bando per consentire ai propri figli la frequenza ad attivita’ sportive/ricreative motorie, come ivi previsto, per la stagione sportiva 2021/2022

Il/la sottoscritto dichiara di essere consapevole che:

a} su richiesta del Comune, dovrà successivamente presentare la documentazione comprovante quanto dichiarato;

b} il Comune effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Mestrino li \_ Firma

*(Allegare valido documento di identità )*

Fornisco di seguito gli estremi di :

  C/C Bancario n°  C/C postale n°

IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

intestato a ………………………..……………….. Istituto di Credito …………………………………………………….………

Ag. ………………………….….…

Allego copia di documento bancario da cui rilevare l’ IBAN e l’ intestazione del conto corrente collegato, in quanto prendo atto che l’ Amministrazione Comunale non risponde di eventuali errori commessi dal richiedente nella trascrizione dei dati o dall’ operatore comunale nella lettura dei medesimi qualora riportati nelle indicazioni di cui sopra in maniera non chiara.

***La domanda deve essere presentata entro venerdì 24 dicembre 2021 ore 12.30.***

1) all’indirizzo di PEC: protocollo.comune.mestrino.pd@pecveneto.it;

2) all’ indirizzo: segreteriasociale@comune.mestrino.pd.it;

3) direttamente all’ Ufficio Protocollo del Comune di Mestrino –primo piano sede municipale nei giorni martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI**

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 20161679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)

# Responsabile della Protezione dei dati - (Data Protection Officer - DPO)

Il Responsabile della Protezione dei dati personali è la ditta: Studio Cavaggioni SCARL – Via Pirandello 3/N – 37047 San Bonifacio ( VR ) – tel. 045/6101835

Mail: scarl@studiocavaggioni.it

# Responsabile del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mestrino – Piazza IV Novembre 30 – 35035 – Mestrino;

# Delegato al trattamento dei dati

Il delegato al trattamento dei dati personali è il Responsabile dei Servizi Sociali: dott. Antonio Miozzo presso Comune di Mestrino

 e-mail: contratti@comune.mestrino.pd.it

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali .

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità relative all 'esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse all 'erogazione del contributo economico ai sensi dell’'art. 6 par. 1 lett e) del Regolamento UE 67912016.

I Suoi dati saranno trattati da soggetti pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l’ osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali .

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per ottenere il contributo economico; qualora non forni rà tali informazioni non sarà possibile ottenere la prestazione richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;

Potrà far valere, in qualsiasi momento o ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali. nonché al diritto di ottenere la rettifica o la limitazione,

L 'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell 'interessato, ovvero per l'accertamento, l’'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al 1itolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo alI 'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all 'articolo 22, paragrafi l e 4, del Regolamento UE n. 67912016.

## *Lì,* ... ...........................

(luogo e data) firma del richiedente per presa visione