



COMUNE DI MESTRINO

Provincia di Padova

Piazza IV Novembre, 30 - 35035 Mestrino PD - C.F. 80009550288 - P.Iva 01097420283
☎ 049.9000042 ✉ protocollo.comune.mestrino.pd@pecveneto.it
www.comune.mestrino.pd.it

1^ AREA- SERVIZI SOCIALI

Prot. nr. 12145

del 16 / 10 / 2026

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI AL SOSTEGNO DI FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE

Il Comune di Mestrino rende noto che è indetto un avviso pubblico per l'assegnazione di contributi finalizzati al pagamento dei canoni di locazione, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 14/10/2026.

L'importo complessivo dello stanziamento assegnato è pari ad € 25.000,00;

ART.1 OGGETTO

Il presente avviso si prefigge lo scopo di dare un sostegno economico alle famiglie residenti nel Comune di Mestrino, che versano in stato di bisogno mediante la concessione di un contributo un tantum destinato al sostegno del **pagamento del canone di locazione**;

ART. 2 REQUISITI PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

- avere la cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea ed essere in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione;
- avere la residenza anagrafica nel Comune di Mestrino;
- essere in possesso dell'attestazione ISEE ordinario o corrente in corso di validità del nucleo familiare non superiore a € 20.000,00;
- essere titolare di un contratto di locazione ad uso abitativo primario, **da almeno 6 mesi**, regolarmente registrato relativo ad immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare con l'esclusione di immobili appartenenti alle seguenti categorie catastali: A1 (abitazioni signorili), A8 (ville), A9 (palazzi con pregi artistici e signorili); nel caso di contratto in corso di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate, sono ammessi al contributo i contratti con la relativa imposta pagata;
- corrispondere un canone di locazione ad uso abitativo primario per l'immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare;
- non essere assegnatari per ognuno dei componenti il nucleo familiare di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica;
- non essere in possesso di altro alloggio a nessun titolo;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazioni resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.

28.12.2000 n. 445.

La perdita anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione deve essere tempestivamente comunicata al Comune di Mestrino e comporta prima della conclusione del procedimento l'esclusione, mentre successivamente all'erogazione del contributo comporta la decadenza e l'obbligo di restituzione del contributo.

ART. 3 CRITERI DI COMPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE

Le agevolazioni saranno concesse nei limiti e fino ad esaurimento delle risorse stanziare nel bilancio 2026 per le predette misure che ammontano ad € 25.000,00.

L'Amministrazione predisporrà apposita graduatoria secondo i seguenti criteri:

- i richiedenti dichiarati **Ammessi e finanziati**, in quanto in possesso dei requisiti richiesti sulla base del punteggio assegnato e riferito ai criteri di priorità collocati in posizione utile in graduatoria per ricevere il contributo;
- i richiedenti dichiarati **Ammessi e non finanziati** in quanto, pur in possesso dei requisiti richiesti, risultano collocati in posizione in graduatoria tale da non poter usufruire del beneficio in base al punteggio assegnato dai criteri di priorità. Tali richiedenti potranno ricevere il beneficio nel momento in cui si dovessero rinvenire risorse utili per lo scorrimento delle graduatorie;
- i richiedenti dichiarati **Non ammessi**, cioè non in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e quindi esclusi;

I richiedenti in possesso dei requisiti verranno ammessi al beneficio sulla base dell'ordine di graduatoria definito dai seguenti criteri:

	CRITERI		PUNTI
1	Valore ISEE del nucleo familiare	Isee da € 4000,00 a 6.000,00: punti 4 Isee da € 6001,00 a d € 10.000,00: punti 3 Isee da € 10.001,00 a 15.000,00: punti 2 Isee da € 15.001,00 a 20.000,00: punti 1	4
2	Presenza di minori nel nucleo familiare	Assenza di minori	0
		Fino a 2 minori	1
		Da 3 minori in su	2
		Nucleo mono genitoriale	1
3	Presenza di anziani di età pari o superiore a 65 anni	Assenza di anziani	0
		1 anziano	0,5
		Da 2 anziani in su	1
4	Componenti il nucleo familiare con invalidità	Assenza di persone con invalidità	0
		1 persona con invalidità al 46%	0,5
		2 o più persone con invalidità al 46%	1
	Totale punti assegnabili		8

A parità di posizione in graduatoria, l'accesso alle misure, sarà ordinato in base alla data di presentazione dell'istanza. Il Comune di MESTRINO qualora la disponibilità economica dell'avviso

risultati superiore rispetto all'ammontare complessivo dei contributi da erogare in base alle richieste pervenute, si riserva di procedere all'erogazione di una ulteriore quota, anche oltre la soglia massima di contributo per nucleo prevista dal successivo articolo, provvedendo mediante giusta riproporzione dei fondi residuali tra tutti i richiedenti risultati essere per istruttoria ammissibili al ricevimento del contributo di cui al presente avviso.

ART. 4 CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo teorico erogabile a ciascun richiedente per sé e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare è una tantum e non ripetibile, è riferito al richiedente per sé e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare e dipende dall'entità del nucleo familiare. La determinazione del contributo massimo erogabile è modulato a seconda della composizione del nucleo familiare ed è così distinto:

Numero componenti il nucleo	Contributo massimo erogabile
1 componente	€ 300,00
2 componenti	€ 350,00
Da 3 a 4 componenti	€ 450,00
Oltre 4 componenti	€ 500,00

Dovranno essere dichiarate ed allegate le ricevute di pagamento delle spese sostenute per canoni di locazione comprese nel periodo dal 01.01.2026 al 31.08.2026. Sarà riconosciuto un importo massimo assegnabile come da tabella sopra riportata.

ART. 5 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Dalla data di pubblicazione del presente avviso **e fino al 6-11-2026** sono aperti i termini per presentare domanda per l'assegnazione di contributi destinati al sostegno del pagamento del canone di locazione

La richiesta di accesso ai contributi previsti dal presente avviso dovrà pervenire, a pena di decadenza, entro il termine ultimo delle ore 12.30 del 6-11-2026;

ART. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA

La richiesta di accesso ai contributi previsti dal presente avviso dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposito modulo (Allegato A). La domanda debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal richiedente dovrà essere consegnata

all' Ufficio Protocollo del Comune di Mestrino, sito in Piazza IV Novembre n. 30 nei giorni: martedì – giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30;

oppure

inviata tramite:

pec all'indirizzo: protocollo.comune.mestrino.pd@pecveneto.it

I documenti inviati devono essere in formato PDF. Non si accettano documenti inviati in formato immagine (foto) da pc o da cellulare.

All'istanza dovrà essere allegata:

- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;

- Certificati di invalidità, qualora posseduti;
- Copia contratto di locazione che deve essere intestato al richiedente o ad uno dei componenti il nucleo familiare.
- Copia dei pagamenti effettuati del canone di locazione;
- Copia IBAN intestato al richiedente riprodotto su carta bancaria.
- Può essere presentata una sola domanda per nucleo familiare, in caso di presentazione di più domande da parte dei componenti lo stesso nucleo familiare, verrà considerata l'ultima domanda presentata in ordine temporale.
- Nella domanda il richiedente, oltre a inserire i propri dati anagrafici, dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

ART. 7 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Servizio Sociale del Comune di Mestrino procede all'istruttoria delle domande effettuando verifiche in ordine alla completezza, alla regolarità e alla veridicità delle dichiarazioni. L'assegnazione del contributo è determinata secondo le priorità definite all'art. 3 e fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

ART. 8 EROGAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il Comune di Mestrino, per le domande esaminate ed accolte, eroga un solo contributo per ogni nucleo familiare, non ripetibile e in un'unica soluzione fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Il Comune di Mestrino procederà al pagamento del contributo concesso tramite accredito sul conto corrente bancario o postale corrispondente al Codice IBAN del richiedente indicato nella domanda. Il mancato conferimento esatto del Codice IBAN relativo esclusivamente a un conto corrente bancario o postale del richiedente comporta l'impossibilità di procedere al pagamento del contributo (ATTENZIONE l'IBAN dei libretti postali non è idoneo a ricevere il bonifico).

ART. 9 COMPENSAZIONE CON DEBITI VERSO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Qualora il soggetto beneficiario del contributo, oppure suo familiare, risulti debitore nei confronti del Comune di Mestrino per tributi o qualsiasi altro pagamento non effettuato e i cui termini di pagamento siano scaduti, non sarà possibile procedere al pagamento del contributo oggetto del presente avviso. Il beneficiario potrà richiedere compensazione del contributo spettante con i debiti scaduti nei confronti del Comune. In caso di mancata presentazione di richiesta di compensazione entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di concessione del contributo, qualora permanesse la situazione debitoria, il contributo verrà revocato.

ART. 10 CONTROLLI E SANZIONI

Il contributo erogato deve essere utilizzato per il pagamento del canone di locazione. Qualsiasi diverso utilizzo comporta la decadenza e l'obbligo di restituzione del contributo, nonché la perdita del diritto di accedere ad ulteriori contributi. Il Comune di Mestrino effettuerà i controlli sulle dichiarazioni rese ai fini della verifica del possesso dei requisiti richiesti. Qualora dovesse riscontrare false dichiarazioni, fermo restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi, come previsto dall'articolo 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nonché alla segnalazione all'Autorità giudiziaria competente. Il richiedente è tenuto a comunicare senza indugio al Comune di Mestrino le modifiche intervenute nella dichiarazione sostitutiva di certificazione presentata. La mancata comunicazione tempestiva delle modifiche intervenute nella dichiarazione sostitutiva di certificazione presentata equivale a false dichiarazioni.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Al presente avviso si applica il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla

circolazione di tali dati. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mestrino. La titolarità del trattamento è esercitata dal Responsabile della 1^ Area – Servizi alla Persona.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda. A tal fine il richiedente nel modulo di domanda deve dichiarare di aver preso visione dell'informativa sulla privacy allegata e di autorizzare il Comune di Mestrino al trattamento dei propri dati ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

ART. 12 INFORMAZIONI E CONTATTI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Mestrino affinché tutti i cittadini interessati ne siano informati. Per ricevere informazioni gli interessati potranno contattare i Servizi Sociali del Comune tel. 049/9000212 oppure mail: segreteria sociale@comune.mestrino.pd.it. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, si informa che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Antonio Miozzo

ART. 12 NORME FINALI

Avverso il presente avviso potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR del Veneto entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione.

F.to.

Il Responsabile 1^ Area – Servizi alla Persona

Dott. Antonio Miozzo

