



Comune di Mestrino

Provincia di Padova



1^ AREA – SERVIZI ALLA PERSONA SETTORE SERVIZI SOCIALI

Prot. nr. 7577

del 14-7-2020

AVVISO – INVITO A PRESENTARE OFFERTA DI ADESIONE AL PROGETTO DI MOBILITA' GARANTITA DEL COMUNE DI MESTRINO. PERIODO 2020-2024 – PROCEDURA COMPARATIVA

PROCEDURA DI SELEZIONE: Invito a presentare offerta di adesione al progetto di servizio fornitura in comodato ai sensi dell'art 36, c. 2, lett. a) del D. L.vo 50/2016 previa pubblicazione di un avviso-invito per le ditte del settore al fine di effettuare un indagine esplorativa di mercato attraverso un procedura comparativa

LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: Territorio Comunale di Mestrino e Provincia di Padova;

ENTE CHE CURA LA PROCEDURA: Comune di Mestrino (Provincia Padova) – AREA 1 – Servizi alla Persona – Piazza IV Novembre 30 - 35035 Mestrino – PD - Tel. 049 – 9000212;
Indirizzo Internet: www.comune.mestrino.pd.it
e-mail: contratti@comune.mestrino.pd.it

DURATA DEL SERVIZIO – Incarico quadriennale da ottobre 2020 a ottobre 2024

MODALITA' DI SELEZIONE FINALE DEL CONTRAENTE:

- procedura negoziata di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) del D. L.vo 50/2016
- valutazione delle offerte verrà effettuata sulla base della loro comparazione utilizzando i sotto indicati criteri di selezione del contraente

RICHIESTA DOCUMENTI: Tutta la documentazione prevista dal presente avviso.

Ogni eventuale chiarimento può essere richiesto ai seguenti recapiti:

Comune di Mestrino – P.zza IV Novembre 30 – 35035 Mestrino (PD), tel. 049/9000212;

e-mail: contratti@comune.mestrino.pd.it

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il Progetto di Mobilità Garantita Gratuitamente ha ad oggetto la concessione in comodato gratuito al Comune di Mestrino di 1 (uno) autoveicolo appositamente attrezzato per il trasporto di persone anziane non autosufficienti (con disabilità e/o con limitate capacità motorie) alle quali il Comune eroga prestazioni di trasporto sociale.

Il progetto è diretto all'ambito del sostegno alla mobilità, con la finalità di favorire la mobilità delle persone adulte o minorenni accompagnate, con disabilità e/o con limitate capacità motorie, che siano impossibilitati ad usufruire dei mezzi pubblici di trasporto e non abbiano idonei mezzi propri. Ulteriore finalità del Progetto è quella di stimolare l'attività sociale degli imprenditori locali, al fine di offrire un valido supporto ai servizi socio assistenziali territoriali, fornendo loro nel contempo la possibilità di un riscontro pubblicitario e di immagine.

Il finanziamento dei costi di fornitura e manutenzione del veicolo durante il servizio, è infatti possibile grazie alla locazione da parte di imprese e aziende del territorio di spazi pubblicitari sulla carrozzeria degli autoveicoli.

Il progetto dovrà quindi prevedere la concessione, da parte del partner, di un autoveicolo attrezzato per il trasporto di persone con disabilità e carrozzine.

La ditta partecipante si impegna alla **concessione d'uso immediato** del mezzo oggetto del presente avviso che verrà eventualmente sostituito con altro mezzo, o dalla stessa modificato, una volta conclusa la raccolta delle sponsorizzazioni, allo scopo di provvedere alla loro affissione sulle rispettive carrozzerie.

Sui mezzi la Ditta non potrà apporre messaggi che per loro natura possono risultare in contrasto con le finalità dell'Amministrazione Comunale, l'interesse degli utenti o che possono qualificarsi come messaggi contrari all'ordine pubblico, al buon costume, con contenuto politico o qualsiasi altro messaggio che possa ledere la dignità del cittadino.

MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

L'individuazione del partner per il progetto di "Mobilità garantita gratuitamente" a supporto dei Servizi Sociali del Comune di Mestrino, comporterà da parte del soggetto partner la concessione in comodato gratuito di un autoveicolo attrezzato, per la mobilità di persone anziane non autosufficienti, secondo le necessità sopradescritte.

Il reperimento dell'automezzo avverrà mediante la raccolta di spazi pubblicitari e la conseguente apposizione di marchi aziendali sulla carrozzeria dei mezzi concessi in comodato.

Il mezzo messo a disposizione dalla ditta/coop. deve avere le seguenti caratteristiche minime essenziali:

- **Almeno n. 1 (uno)** veicolo alimentato a /gasolio/gpl/ benzina, dotato di n. 5 posti (autista compreso) o almeno 3 posti a sedere (quando si trasporta anche una carrozzina) e predisposto per il trasporto di n. 1 sedia a rotelle, con ancoraggi per il fissaggio delle stesse al pavimento in conformità alla normativa vigente CIRC. 175/93, provvisto di aria condizionata.
- Fornitura e montaggio di n. 1 cintura a doppia bretella con moschettone realizzate in conformità alle normative vigenti CIRC. MIN. 48/82;
- Sollevatore con sistema di abbassamenti e riposizionamento verticale della pedana completamente automatico azionabile dall'operatore con una pulsantiera a distanza, dotato di maniglioni laterali curvi, pedana di sicurezza anteriore, pompa manuale di emergenza e piano di calpestio "a rete" per consentire una discreta visibilità in trasparenza e un'ottima resistenza meccanica.
- Portata del sollevatore 360 Kg.
- Riportare la scritta dell'Ente aderente

CONSEGNA GARANTITA

L'automezzo sarà consegnato all'Ente Beneficiario entro il termine di 15 gg. dalla sottoscrizione del contratto di comodato d'uso; entro sei mesi dall'attivazione del contratto, i mezzi immediatamente posti a disposizione verranno eventualmente sostituiti con altri mezzi sui quali, una volta conclusa la raccolta delle sponsorizzazioni, saranno affisse le stesse sulle rispettive carrozzerie, e ciò anche in mancanza di una percentuale minima di raccolta di pubblicità.

DURATA DEL COMODATO

Anni **4 (quattro)** dalla data di consegna dell'automezzo.

MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI AUTOMEZZI

Con manutenzione ordinaria si intende il tagliando periodico dopo il n. di km indicato sul libretto dell'autoveicolo; quella straordinaria include tutti gli interventi che si renderanno necessari per garantire un efficace e sicuro utilizzo del veicolo. Entrambe si intendono interamente a carico del comodante.

ASSICURAZIONE R.C. E TASSA DI POSSESSO

L'assicurazione R.C. e la tassa di possesso sono a carico del comodante.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura comparativa tutti gli operatori economici indicati all'art. 45, del D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici, per poter essere ammessi alla procedura devono essere, a pena di esclusione, titolari dei seguenti requisiti, il cui possesso può essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000:

Requisiti generali per i partecipanti

- Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 D. Lgs. 50/2016 (in quanto compatibili) ed in particolare, assenza di condanne penali e provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione nei confronti dei soci e/o amministratori e/o soggetti muniti di rappresentanza legale ed assenza di procedimenti di natura penale ancora in corso.

Si precisa che le cause di esclusione riguardano tutti i soggetti elencati all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

- Assenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

- Assenza di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

- Assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali (DURC), secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

- rispetto delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 e le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (in quanto applicabile)

- assenza di applicazione di sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente appalto, nel caso di cooperativa, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A.;

- di esercitare l'attività oggetto del presente affidamento da almeno tre anni dalla data di presentazione dell'offerta;

- avere la disponibilità, entro la data di inizio del servizio, di un mezzo idoneo a trasportare disabili ed anziani in carrozzina con minimo 5 posti incluso il conducente (almeno 3 posti per i passeggeri quando si trasporta contestualmente anche una carrozzina) con le caratteristiche descritte al capitolo "MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO".

- di garantire per l'intero quadriennio relativo alla durata del servizio/fornitura in oggetto la manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo a proprie spese nonché il pagamento della tassa annuale di possesso e del premio di assicurazione RC;

- di garantire per l'intero quadriennio relativo alla durata del servizio/fornitura in oggetto la sostituzione del mezzo nei periodi in cui lo stesso non è utilizzabile causa guasti o malfunzionamenti;

SELEZIONE – PROCEDURA COMPARATIVA

Attribuzione dei punteggi per le offerte di condizioni migliorative (max 100 punti)

Il RUP procederà all'attribuzione dei punteggi dell'offerta migliorativa secondo i seguenti criteri, solo nei confronti dei soggetti che abbiano dimostrato di soddisfare i requisiti di cui al precedente punto e che risulteranno quindi ammessi alla selezione.

L'assegnazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che otterrà il maggior punteggio conseguito dalla somma aritmetica dei punti riconosciuti alle proposte migliorative, come di seguito esplicitato:

A) la Ditta offerente si impegna a fornire un automezzo **di proprietà della stessa** oppure **non di**

proprietà della stessa (max 10 punti);

si impegna a consegnare un automezzo **di proprietà della ditta** che formula l'offerta: (indicare marca e caratteristiche tecniche ed allegare copia del libretto di circolazione e della carta di proprietà) (punti 10)

si impegna a consegnare un automezzo **non di proprietà della ditta che formula l'offerta** (indicare se in leasing o a noleggio o altro) (5 punti)

B) la Ditta offerente si impegna a garantire un mezzo sostitutivo nel caso in cui il veicolo sia fermo per improcrastinabili interventi di manutenzione straordinaria come segue (**max punti 20**):

Punti 20 per sostituzione garantita entro le 48 ore di fermo

Punti 10 per sostituzione garantita da tre a quattro giorni lavorativi di fermo

Punti 5 per sostituzione garantita dopo da cinque a sei giorni lavorativi di fermo

Punti 0 (zero) oltre i sei giorni lavorativi di fermo

C) La ditta si impegna ad includere nell'assicurazione del veicolo la copertura Kasko ed il soccorso stradale come segue (**max punti 20**):

Punti 20 per copertura Kasko totale e soccorso stradale

Punti 10 per copertura Kasko parziale e soccorso stradale

Punti 0 per coperture inferiori

D) Vetustà del mezzo fornito (**max punti 20**):

per la fornitura di un veicolo nuovo (Punti 20)

per la fornitura di un veicolo usato con meno di 25.000 km di percorrenza (Punti 10)

per la fornitura di un veicolo usato con percorrenza da 25.000 km a 40.000 km (Punti 5)

per la fornitura di un veicolo usato con di percorrenza superiore a 40.000 km (Punti 0)

E) dimostra come da allegato di detenere in proprietà un congruo numero di veicoli attrezzati al trasporto di persone disabili:

da 1 a 9 (punti 0)

da 10 a 50 (punti 5)

da 51 a 150 (punti 10)

oltre 150 (punti 20)

F) produce in allegato certificazione UNI EN ISO dell'impresa; (punti 5);

G) fornitura gratuita di ausili per disabili: (**max 5 punti** a discrezione della commissione)

L'individuazione del partner progettuale potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida e conveniente. Nel caso di parità di punteggio tra più ditte, verrà privilegiata l'offerta che avrà proposto il comodato del veicolo con il più alto valore commerciale secondo i prezzi di listino od il valore di usato secondo la valutazione della rivista "4 Ruote".

Calendario espletamento della procedura comparativa

La verifica dei requisiti generali e di capacità tecnica di ciascun soggetto richiedente avrà luogo alle **ore 09.30 del giorno 12/08/2020 presso la sede comunale in Mestrino – Piazza IV Novembre 30;**

In tale occasione, il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) in seduta pubblica, coadiuvato da due testimoni, procederà all'apertura delle buste contenenti i moduli compilati e sottoscritti e

verificherà l'ammissibilità delle richieste pervenute.

Immediatamente dopo, in seduta riservata, il R.U.P aprirà le buste contenenti le offerte migliorative e procederà alla attribuzione dei relativi punteggi sulla base dei criteri indicati nel precedente capoverso.

Infine si redigerà un verbale delle sedute con riportato l'elenco degli ammessi ed i punteggi da ciascuno riportati.

MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA

La richiesta di essere inviati alla gara, pena l'esclusione, dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Mestrino Piazza IV Novembre 30 – Mestrino entro e non oltre le **ore 12,30 del 10/08/2020** mediante raccomandata a/r o spedizione via PEC e firmate digitalmente a cura della ditta interessata o delegato.

Si avverte che non saranno accettate domande nuove, in sostituzione o ad integrazione di precedenti che siano presentate oltre il suddetto termine e orario. Si avverte che il mancato recapito delle domande all'Ufficio Protocollo del Comune in tempo utile, dovuto a qualsiasi causa non imputabile all'Amministrazione, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nel luogo e nei termini indicati al precedente punto, i concorrenti dovranno far pervenire UNA BUSTA debitamente sigillata, controfirmate sui lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo, la seguente dicitura **“PROCEDURA COMPARATIVA – PROGETTO DI MOBILITÀ GARANTITA GRATUITAMENTE – 2020-2024”**.

In caso di riunione di concorrenti nell'istanza dovranno essere indicati i nominativi di tutte le imprese associate che chiedono di essere inviate e/o che intendono associarsi.

Il plico dovrà contenere due buste: **busta una** contenente l'”istanza di ammissione alla procedura” (modulo in allegato n. 1), e **busta due** contenente l'”offerta condizioni migliorative” (modulo in allegato n. 2).

All'esterno di ciascuna busta dovrà essere indicato rispettivamente:

BUSTA N. 1 “ISTANZA DI AMMISSIONE” –

BUSTA N. 2 “OFFERTA CONDIZIONI MIGLIORATIVE”

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm., al modello, deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del firmatario del documento, anch'essa sottoscritta.

I modelli 1 e 2 sono disponibili e scaricabili presso il sito del Comune di Mestrino, all'indirizzo www.comune.mestrino.pd.it o potranno essere ritirati presso l'ufficio Servizi sociali, unitamente agli altri documenti, il martedì e il giovedì dalle 8,30 alle 12,30 o inviato su richiesta via email (per i recapiti si veda a pag. 1).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda di partecipazione congiunta deve essere presentata dalla sola ditta capogruppo ma sottoscritta da tutte le ditte che intendono raggrupparsi. In tal caso, contestualmente, le singole ditte dovranno specificare le parti del servizio che intendono eseguire ed impegnarsi, in caso di successiva aggiudicazione del servizio e a conformarsi alla disciplina prevista per detta tipologia di soggetti giuridici partecipanti.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso- invito sarà pubblicato all'Albo comunale on-line per 30 giorni assieme alla determinazione che lo approva e nella Sezione *Amministrazione trasparente* del sito comunale (www.comune.mestrino.pd.it) alla pagina *Bandi di gara e contratti/Avvisi,bandi ed inviti*.

Il presente avviso- invito non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di annullare o revocare la procedura, a dar corso o meno allo svolgimento della stessa, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, senza che i partecipanti possano vantare pretese di sorta.

- Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dr. Antonio Miozzo

INFORMATIVA SUL DIRITTO ALLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 679/2016, si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento del servizio di cui trattasi e successivamente, per l'impresa aggiudicataria, per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il responsabile dell'Area Servizi alla Persona Dott. Miozzo Antonio.

Nel sito del Comune di Mestrino è consultabile e scaricabile la seguente documentazione:

- Avviso-invito alla procedura comparativa
- Richiesta partecipazione procedura comparativa (Modulo 1)
- offerta condizioni migliorative (modulo 2).

Il Responsabile AREA 1 – Servizi alla Persona.

F.to Dott. Antonio Miozzo

