

Alla Provincia di Padova  
Settore Trasporti e Turismo  
Piazza Antenore, 3  
35121 PADOVA

eventualmente per ii tramite:

Comune

Associazione

Oggetto: Agevolazioni di viaggio sui mezzi di trasporto pubblico locale.

Legge Regionale 30 luglio 1996, n. 19, art. 1 (Modifica Art. 30 LR. 8/5/1985 nr. 54). D.G.R. n. 1534 del 26.05.2004 modifica alla D.G.R. n. 4765/96 e successive integrazioni

li/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ cod.fisc. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ (invalido o pensionato)

#### CHIEDE

il rilascio della tessera decennale ai fini del riconoscimento delle agevolazioni di viaggio in oggetto precisate.

Chiede, inoltre, che la tessera venga inviata al proprio indirizzo.

#### SI IMPEGNA

a segnalare tempestivamente a codesta Amministrazione qualsiasi variazione dei requisiti soggettivi che possa comportare la revoca delle agevolazioni concesse.

#### A TAL FINE DICHIARA

di appartenere alla categoria sottosegnata :

PENSIONATI NON CONIUGATI DI ETA' SUPERIORE AI 60 ANNI

(o celibe, o nubile, o vedovo/a, o divorziato/a con sentenza passata in giudicato -  
indicare la categoria di appartenenza) (segue dichiarazione A)

PENSIONATI CONIUGATI DI ETA' SUPERIORE AI 60 ANNI ( segue dichiarazione B)

INVALIDI CIVILI - grado di invalidità riconosciuto (non inferiore al 67%)  
(segue dichiarazione C , con esclusione dei minori portatori di handicap)

INVALIDI DEL LAVORO - grado di invalidità riconosciuto ( non inferiore al 67%)  
(segue dichiarazione C solo se inferiore a/1'80%)

INVALIDI DI GUERRA - categoria (\_\_\_\_\_)

INVALIDI PER SERVIZIO – categoria \_\_\_\_\_

CIECHI CIVILI cecità assoluta e residuo non superiore a 1/10 in entrambi gli occhi  
(segue dichiarazione C(solo per i ciechi parziali))

SORDOMUTI (segue dichiarazione C)

e di essere in possesso della seguente posizione reddituale:

- A** di percepire un trattamento economico da pensione non superiore al minimo INPS, esclusi gli importi integrativi di cui agli artt. 1,2 e 6 della Legge 29/12/1988, n. 544 (con riferimento al mese di gennaio 2011 = Euro 467,43) e di essere privo di altri redditi propri con esclusione del reddito relativo alla casa di abitazione o Euro 603,87 per i pensionati di età superiore ai 70 anni.
- B** di percepire un trattamento economico da pensione non superiore al minimo INPS (per il mese di gennaio 2011 = Euro 467,43) e che il cumulo dei redditi imponibili di qualsiasi natura percepiti dal sottoscritto e dal coniuge, al netto dell'imposta sul reddito delle persone fisiche non risulta superiore a due volte l'ammontare del trattamento minimo INPS (12.153,18 Euro con riferimento al 2011) esclusi gli importi integrativi di cui agli artt. 1,2 e 6 della Legge 29/12/1988, n. 544 o Euro 15.700,62 per ipensionati di età superiore ai 70 anni.
- C** di percepire un trattamento economico riconosciuto per l'invalidità non superiore a tre volte l'ammontare del trattamento minimo del fondo pensioni lavoratori dipendenti
- di percepire l'indennità di accompagnamento (art. 1 L. 18/1980) o indennità di frequenza (art. 1 L. 289/1990), o l'indennità a favore dei ciechi e dei sordi prelinguali (artt. 3 e 4 L. 508/1988).

Quanto sopra dichiarato viene sottoscritto, ai sensi e per gli effetti del DPR del 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni in caso di mendace dichiarazione e della decadenza dei benefici conseguiti.

IL DICHIARANTE

....., lì .....

---

*Allegati:*

- *Due fotografie recenti formato tessera;*
  - *Attestazione del versamento di Euro 10 per spese amministrative, sul conto corrente postale 11743358 intestato alla Provincia di Padova - Settore Trasporti, con la causale "tessere agevolate TPLn;"*
  - *Documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui alla legge regionale in argomento;*
  - *Fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore.*
- 

Accertata l'identità del dichiarante mediante.....

.....

IL FUNZIONARIO INCARICATO

....., lì .....

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation–GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Titolare del trattamento è il Comune di Mestrino, con sede a Mestino in p.zza IV Novembre n. 30 , 35035 – Mestrino, nella persona del Sindaco pro tempore. Tel. 049-90.00042;

Pec: protocollo.comune.mestrino.pd@pecveneto.it

Dati di contatto del DPO: l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è:STUDIO CAVAGGIONI SCARL – VIA L. PIRANDELLO 3/n – SAN BONIFACIO - VR; PEC: [STUDIOCAVAGGIONISCARL@LEGALMAIL.IT](mailto:STUDIOCAVAGGIONISCARL@LEGALMAIL.IT);TEL. 0456101835;

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è necessario per l'istruttoria finalizzata alla concessione del contributo di minimo vitale ed il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario  ai sensi dell'art. 9 par. 2, lett. g) del GDPR, integrato dall'art. 2-sexies e 2-septies del d.lgs. 196/03, in caso di trattamento di categorie particolari di dati.

Destinatari dei dati: i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge ed, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

Trasferimento dei dati: i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione: ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri:

- a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna;
- b) per altre finalità, per il tempo necessario a raggiungere le finalità stesse;
- c) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Obbligo di fornire i dati: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.